«ЗАТВЕРДЖЕНО»
РІШЕННЯМ № 19/08/2024
ЄДИНОГО ЗАСНОВНИКА
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
«ЮКРЕЙН РАЙСЕС» від 19.08.2024 р.

СТАТУТ

БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ

БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ЮКРЕЙН РАЙСЕС»

(нова редакція)

ідентифікаційний код 45631181

м. Київ - 2024 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ЮКРЕЙН РАЙСЕС» (далі - Фонд) є недержавною добровільною благодійною організацією, утвореною у формі благодійного фонду та зареєстрованою у відповідності до законодавства України.

1.2. Фонд заснований і діє відповідно до Конституції України, Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», чинного законодавства України та цього Статуту.

1.3. Фонд є благодійною організацією яка самостійно визначає сфери, види, місце (територію), строки і бенефіціарів благодійної діяльності в установчих документах, благодійних програмах або інших рішеннях органів управління.

1.4. Фонд при здійсненні своєї діяльності не має на меті одержання прибутку.

1.5. Фонд набуває статусу юридичної особи за законодавством України з моменту його державної реєстрації, має самостійний баланс, від власного імені набуває особисті майнові та немайнові права, виступає у правовідносинах, несе обов'язки, виступає у якості позивача і відповідача у судових органах, має відокремлене майно, рахунки в установах банків.

1.6. Фонд здійснює свою діяльність на засадах законності, гуманності, спільності інтересів та рівності прав учасників, гласності, добровільності та самоврядування.

1.7. Діяльність Фонду має суспільний характер, не суперечить його взаємодії з органами державної влади, не позбавляє права на отримання державної підтримки.

1.8. Фонд має круглу печатку, кутовий штамп, фірмові бланки зі своїм найменуванням, власну символіку. Символіка фонду реєструється в установленому чинним законодавством України порядку.

1.9. Фонд відповідає за своїми зобов'язаннями в межах свого майна, на яке відповідно до чинного законодавства України може бути накладене стягнення.

1.10. Держава, її органи та учасники Фонду не відповідають по зобов'язаннях Фонду, як і Фонд не відповідає по зобов'язаннях держави, її органів, а також своїх учасників.

1.11. Найменування Фонду українською мовою:

повне найменування: БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ЮКРЕЙН РАЙСЕС»

скорочене найменування: БО БФ «ЮКРЕЙН РАЙСЕС».

Найменування англійською мовою: UKRAINE RISES CHARITABLE FOUNDATION

2. ЦІЛІ ТА СФЕРИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

2.1. Фонд створеною з ціллю здійснення благодійної діяльності в інтересах Збройних сил України, національної поліції України, національного спротиву, в тому числі формуванням територіальної оборони, військовим формуванням, сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності країни, захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного стану, в тому числі, здійснення благодійної діяльності у сфері захисту життя та здоров'я громадян України шляхом допомоги повноваженим підрозділам центральних органів виконавчої влади, військовим формуванням, установам, підприємствам організаціям не залежно від форми власності, які здійснюють діяльність по ліквідації небезпек, пов'язаних із вибухонебезпечними предметами, розмінування, знешкодження від вибухонебезпечних предметів та інформування населення про мінну загрозу.

Фонд – благодійна організація, відкрита для усіх людей незалежно від їх походження, расової та національної належності чи віросповідання, що діє у відповідності до мети та основних напрямів діяльності Фонду.

2.2. Фонд здійснює благодійну діяльність у таких основних сферах(завдання):

- сприяння практичному здійсненню загальнодержавних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, що спрямовані на поліпшення соціально-економічного становища;
- вирішення проблем соціального характеру, спричинених військовими діями та/або природними і техногенними катастрофами;
- надання матеріальної та іншої допомоги організаціям, діяльність яких спрямована на сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності країни;
- надання допомоги громадянам, які постраждали внаслідок природних і техногенних катастроф ліквідації їх наслідків, допомога постраждалим внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, а також біженцям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;

- здійснення благодійної діяльності в інтересах громадян України наступних категорій: військовослужбовців, осіб, які здійснюють діяльність із захисту держави, ветеранів, внутрішньо переміщених осіб, біженців та осіб, що потребують додаткового захисту;
- усіма визначеними законодавством сферами благодійної діяльності;

2.3. Фонд здійснює благодійну діяльність на наступних засадах:
- рівні права та доступність для будь-кого, хто потребує допомоги;
- толерантність;
- духовність через освіту і працю;
- законність, гуманність, спільність інтересів і рівність прав учасників Фонду, гласність, добровільність та самоврядування.

2.4. Благодійна допомога Фонду може надаватися набувачам у вигляді:
- одноразової різноманітної допомоги;
- систематичної різноманітної допомоги;
- допомоги щодо конкретних цільових програм;
- допомоги на основі договорів (контрактів) про благодійну діяльність;
- дарування або дозволу на безоплатне (пільгове) використання об'єктів власності;
- дозволів на використання своєї назви, символіки;
- подання безпосередньої допомоги своєю працею, послугами чи передачею результатів особистої творчої діяльності;
- прийняття на себе витрат по безоплатному, повному або частковому утриманню об'єктів благодійництва;
- в іншому вигляді, не забороненому чинним законодавством України.

2.5. Предметом діяльності Фонду є надання благодійної допомоги.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ФОНДУ

3.1. Відповідно до статутних завдань та чинного законодавства Фонд має право:

3.1.1. Самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам, використовувати цільові пожертвування, що надаються благодійниками на реалізацію благодійних програм згідно з умовами цих пожертвувань.

3.1.2. Самостійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти та обсяги благодійної допомоги.

3.1.3. Здійснювати благодійну діяльність спільно з фізичними та юридичними особами на засадах, визначених чинним законодавством України.

3.1.4. Бути членом та/або засновником інших благодійних організацій, об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі та сприяють виконанню статутних завдань Фонду.

3.1.5. Обмінюватися інформацією, знаннями та досвідом щодо здійснення благодійної діяльності, а також фахівцями та спеціалістами Фонду з відповідними благодійними організаціями як України, так і зарубіжних країн.

3.1.6. Реалізовувати власні цільові та комплексні благодійні програми, підтримувати програми інших благодійних організацій, що не суперечать статутним цілям та завданням Фонду.

3.1.7. Організовувати збір благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, іноземних держав та міжнародних організацій.

3.1.8. Відкривати рахунки (у національній та іноземній валютах) в установах банків, мати депозитні вклади в установах банків відповідно до чинного законодавства, мати самостійний баланс.

3.1.9. Проводити благодійні лотереї, благодійні компанії по збору благодійних пожертвувань, благодійні масові заходи, благодійні аукціони.

3.1.10. Засновувати засоби масової інформації.

3.1.11. Займатися видавничою діяльністю для виконання мети діяльності Фонду.

3.1.12. Набувати у власність, володіти, користуватися і розпоряджатися рухомим і нерухомим майном, коштами тощо, мати майнові права у встановленому чинним законодавством порядку.

3.1.13. Укладати у встановленому законом порядку з українськими і зарубіжними юридичними та фізичними особами угоди, що не суперечать статутній діяльності Фонду.

3.1.14. Утворювати відповідно до законодавства України свої відділення, філії та представництва.

3.1.15. Мати власну символіку.

3.1.16. Популяризувати своє ім'я (назву), символіку тощо.

3.1.17. Інші права згідно з чинним законодавством України.

3.2. Відповідно до статутних завдань та чинного законодавства Фонд має обов'язки:

3.2.1. Забезпечення виконання своїх статутних завдань.

3.2.2. Забезпечення вільного доступу до своїх звітів, документів про господарську та фінансову діяльність у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

3.2.3. Інші обов'язки, передбачені чинним законодавством України.

4. ЗАСНОВНИКИ ТА УЧАСНИКИ ФОНДУ УМОВИ І ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ УЧАСНИКІВ ФОНДУ, ВИБУТТЯ З НЬОГО. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ФОНДУ

4.1. Засновниками та учасниками Фонду можуть бути громадяни України, іноземні громадяни, особи без громадянства, які досягли 18 років, а також юридичні особи незалежно від форм власності, які визнають програмні принципи та Статут Фонду, виконують рішення органів управління Фонду, приймають участь у його діяльності та сприяють досягненню ним цілей, визначених цим Статутом.

4.2. Не можуть бути засновниками та учасниками Фонду органи державної влади та органи місцевого самоврядування, а також державні і комунальні підприємства, установи, організації України, що фінансуються з бюджету.

4.3. Засновники Фонду є його учасниками.

4.4. Особи, які не є засновниками Фонду, можуть бути прийняті до складу учасників Фонду в порядку, передбаченому цим Статутом.

4.5. Прийняття в учасники Фонду, а також рішення про вихід з учасників Фонду, здійснюється на підставі письмової заяви за рішенням Загальних зборів учасників Фонду.

4.6. Зміни або доповнення до Статуту у зв'язку із прийняттям осіб до складу учасників Фонду чи вибуттям осіб зі складу учасників Фонду не вносяться. Голова Правління Фонду веде Реєстр учасників Фонду. Факт участі у Фонді фіксується Реєстром учасників.

4.7. Загальні збори можуть прийняти рішення про прийняття в учасники Фонду за умови, якщо відповідна особа:

- визнає положення установчих документів Фонду;
- визнає мету діяльності та завдання Фонду;
- сприятиме діяльності Фонду.

4.8. Учасники Фонду - юридичні особи реалізують свої права і обов'язки через своїх представників.

4.9. Учасник Фонду, який своїми діями перешкоджає статутній діяльності Фонду, може бути виключений за поданням Голови Правління з учасників Фонду за рішенням Загальних зборів учасників Фонду, ухвалених простою більшістю голосів осіб, які присутні на Загальних зборах учасників Фонду. При цьому особа, що виключається з учасників Фонду, участі в голосуванні не бере.

4.10. Участь у Фонді може бути припинено за рішенням Загальних зборів Фонду без згоди виключеного в наступних випадках:

- при недотриманні Учасником статутних вимог Фонду;
- вчинення дій, які дискредитують Фонд, завдають шкоди репутації Фонду або інтересам благодійників чи набувачів благодійної допомоги;
- вчинення інших дій, які суперечать програмним принципам, внутрішнім та статутним документам Фонду.

4.12. Учасник Фонду має право у будь-який час вийти з нього, письмово попередивши про це Виконавчий Орган Фонду за 30 (тридцять) днів до дня свого виходу.

4.13. Учасники Фонду мають право:

4.13.1. брати участь у всіх заходах, які проводить Фонд;

4.13.2. обирати і бути обраним до органів управління Фонду;

4.13.3. вносити пропозиції в органи Фонду з питань, які пов'язані з діяльністю Фонду;

4.13.4. виносити на розгляд органів управління пропозиції та зауваження щодо роботи Фонду;

4.13.5. приймати участь у підготовці і обговоренні рішень та планів роботи Фонду;

4.13.6. звертатися із запитами до органів Фонду і одержувати на них відповіді;

4.13.7. отримувати повну і вичерпну інформацію з питань діяльності Фонду;

4.13.8. звертатися до Фонду для захисту своїх прав та інтересів;

4.13.9. вийти в будь-який момент зі складу засновників та учасників Фонду, подавши про це заяву у Виконавчий Орган Фонду за 30 днів до дня виходу;

4.13.10. користуватись іншими правами, передбаченими цим Статутом.

4.14. Учасники Фонду зобов'язані:

4.14.1. дотримуватися положень цього Статуту;

4.14.2. брати безпосередню участь у діяльності Фонду у формах, передбачених цим Статутом та рішеннями статутних органів Фонду, реалізації його статутних цілей та завдань;

4.14.3. брати участь у заходах, що проводяться Фондом;

4.14.4. виконувати доручення, покладені на них Фондом;

4.14.5. сприяти розширенню зв'язків та розповсюдженню інформації про діяльність Фонду;

4.14.6. пропагувати цілі та мету діяльності Фонду серед потенційних благодійників з метою залучення фінансових засобів;

4.14.7. надавати Фонду інформацію, необхідну для його діяльності;

4.14.8. виконувати інші обов'язки, передбачені цим Статутом.

4.15. Учасник органу управління благодійної організації не бере участі у прийнятті рішень стосовно:

4.15.1. договорів або інших правочинів між благодійною організацією та цим учасником органу управління або пов'язаною з ним особою;

4.15.2 спорів між благодійною організацією та цим учасником органу управління або пов'язаною з ним особою;

4.15.3 звільнення цього учасника органу управління або пов'язаної з ним особи від майнової відповідальності перед благодійною організацією.

4.16. Учасники органів управління благодійної організації або пов'язані з ними особи не мають права одержувати позики або кредити та забезпечення таких позик або кредитів (застава, порука тощо) від благодійної організації.

4.17. Бенефіціарами благодійних програм не можуть бути засновники та учасники органів управління благодійних організацій.

5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФОНДОМ

5.1. Для забезпечення діяльності Фонду створюються такі органи управління:

Загальні збори учасників Фонду;

Виконавчий орган Фонду;

Наглядова рада Фонду.

5.1.1. Вищим орган управління Фонду є Загальні збори учасників Фонду (надалі – Загальні збори).

5.1.2. Виконавчим органом Фонду є Правління Фонду (далі - Правління) на чолі з Головою Правління Фонду. Кількісний склад та термін повноважень Правління Фонду визначається Загальними Зборами учасників Фонду.

5.1.3. Контролюючі функції здійснює Наглядова рада, яка складається із Голови та членів Наглядової Ради, які обираються Загальними зборами. У разі, якщо Фонд має не більше десяти учасників, наглядова рада не створюється. У разі відсутності наглядової ради її повноваження здійснюються загальними зборами учасників Фонду.

5.2. Загальні збори учасників Фонду.

5.2.1. Загальні збори скликаються не рідше одного разу на рік.

5.2.2. Позачергові Загальні збори можуть бути скликані на вимогу Наглядової ради, Голови правління Фонду. Дату проведення чергових Загальних зборів визначає Голова правління Фонду. Позачергові Загальні збори не можуть бути призначені на дату, пізнішу від 30 (тридцять) днів після надходження відповідної вимоги Голови правління Фонду.

5.2.3. Про дату і час проведення Зборів та порядок денний учасникам Фонду повідомляються Голою Правління завчасно. У Загальних зборах мають право брати участь усі учасники Фонду.

5.2.4. Загальні збори є правомочними при участі в їх роботі не менше 1/2 (однієї другої) від загальної кількості учасників Фонду.

5.2.5. Рішення Загальних зборів вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на зборах учасників Фонду.

5.2.6. Учасники Фонду мають право делегувати свої повноваження шляхом призначення представників на підставі відповідної довіреності на представництво інтересів. Представник учасника

Фонду може бути постійним або призначеним на певний строк. Учасник Фонду має право будь-коли змінити або відкликати свого представника.

5.2.7. Кожний учасник Фонду має при голосуванні один голос.

5.2.8. До компетенції Загальних зборів Фонду належить:

- затвердження Статуту Фонду, а також внесення змін та доповнень до Статуту;
- обрання та відкликання Голови Правління Фонду, членів Правління, Наглядової Ради Фонду;
- затвердження благодійних програм Фонду;
- визначення основних напрямів діяльності Фонду, затвердження планів роботи Фонду на поточний рік;
- прийняття рішень про набуття та припинення участі Фонду в інших благодійних організаціях або їх об'єднаннях (зокрема асоціаціях, спілках тощо);
- прийняття рішень про реорганізацію та ліквідацію Фонду;
- затвердження звітів Наглядової ради щодо контролю за цільовим використанням коштів і майна Фонду;
- затвердження звітів Голови Правління Фонду про результати роботи Фонду і виконання його благодійних програм за минулий рік та звітів про результати фінансово-господарської діяльності Фонду;
- ухвалення рішень про прийняття осіб до складу учасників Фонду, а також про виключення осіб зі складу учасників Фонду;
- вирішення будь-яких інших питань діяльності Фонду, що не віднесені до виключної діяльності інших органів Фонду.

5.2.9. Повноваження Загальних зборів, які не віднесені законодавством України до їх виключної компетенції, можуть бути делеговані Правлінню Фонду або Голові правління Фонду.

5.2.10. Рішення на Загальних зборах приймаються шляхом голосування простою більшістю голосів учасників Фонду, присутніх на Загальних зборах.

5.3. Виконавчий орган Фонду.

5.3.1. Поточне управління Фондом та забезпечення його фінансово-господарської діяльності здійснюється Правлінням Фонду на чолі з Головою Правління Фонду, що обирається Загальними зборами, здійснює керівництво діяльністю Фонду і несе відповідальність за ефективність його роботи.

5.3.2. Кількість засідань Правління визначається їх доцільністю, але не менше чотирьох разів на рік.

5.3.3. Засідання Правління Фонду повноважні, коли в них беруть участь більшість членів Правління Фонду.

5.3.4. Рішення Правління приймається простою більшістю голосів присутніх його членів.

5.3.5. До компетенції Правління належить:

- скликання Загальних зборів учасників Фонду;
- прийняття будь-яких рішень щодо поточної діяльності Фонду, крім тих, що відносяться до компетенції Загальних Зборів учасників Фонду та Наглядової Ради Фонду;
- визначення у порядку, передбаченому законодавством, умов оплати праці осіб, що перебувають із Фондом у трудових відносинах;
- затвердження штатного розкладу працівників Фонду, форм та розмірів оплати праці працівників Фонду;
- визначення порядку здійснення окремих напрямків благодійної діяльності, встановлення персональних стипендій, пенсій та грантів, інших постійних благодійних виплат;
- затвердження зразків печаток, бланків, символіки;
- підготовка для благодійників, які передали своє майно, кошти та інші матеріальні цінності до Фонду, звітів про їх використання;
- підготовка проекту благодійної Програми для затвердження на Загальних Зборах;
- коригування виконання благодійних Програм Фонду з наступним погодженням Загальними Зборами;
- затвердження річних планів роботи Фонду, проектів кошторису, а також порядку витрачання коштів;
- затвердження локальних нормативно-правових актів Фонду, інших внутрішніх документів, що необхідні для ефективної діяльності та досягнення цілей Фонду;
- розроблення пропозиції Загальним зборам Фонду щодо питання участі Фонду у діяльності інших благодійних організацій, їх спілок та у міжнародній благодійній діяльності;

- оголошення конкурсів, встановлення почесних відзнак;
- заслуховування та затвердження звітів відділень, філій та/або представництв Фонду;
- прийняття рішення про надання організаційної та матеріальної підтримки іншим об'єднанням громадян, надання допомоги в їх створенні у межах коштів, передбачених на ці цілі благодійними програмами Фонду;
- визначення обґрунтованості та доцільності проекту(-тів), на реалізацію якого(-их) планується надати грант;
- організація збору благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, іноземних держав та міжнародних організацій;
- визначення пріоритетних напрямків використання фінансових коштів та майна Фонду для надання благодійної допомоги Фондом відповідно до затверджених Загальними зборами Фонду благодійних програм;
- вирішення інших питань для виконання статутних завдань Фонду, що не суперечать чинному законодавству.

5.3.6. Керівництво діяльністю Фонду здійснює Голова Правління Фонду (надалі – Голова). Голова є вищою посадовою особою Фонду, підзвітною Загальним Зборам Фонду, і несе відповідальність перед ними за виконання покладених на нього функцій. Голова обирається Загальними Зборами учасників Фонду. Голова може приймати рішення з усіх питань, які не віднесені до компетенції Загальних Зборів учасників Фонду, Наглядової Ради Фонду.

5.3.7. Голова Правління Фонду:

- очолює Правління Фонду, подає пропозиції про розподіл обов'язків між членами Правління, здійснює оперативне керівництво роботою Фонду, керує роботою штатних працівників Фонду;
- здійснення поточного керівництва діяльністю Фонду, оперативного управління майном та коштами Фонду, здійснення координації діяльності представництв Фонду;
- без доручення діє від імені Фонду, має право відкриття рахунків в установах банків, представляє Фонд у відносинах з фізичними та юридичними особами, в тому числі з органами державної влади та місцевого самоврядування, іншими організаціями, установами, підприємствами;
- призначення на посади та звільнення з посад працівників Фонду, застосування до них заходів заохочення та накладання стягнень;
- укладання договорів (угод) про благодійну діяльність, видання обов'язкових для виконання наказів та розпоряджень;
- укладання від імені Фонду договорів (угод);
- має право підпису фінансових документів Фонду, кошторисів доходів і видатків, звітів, листів та інших ділових документів, претензій, позовних заяв та інших документів до суду та інших державних установ та органів;
- прийняття рішення про надання разової благодійної допомоги із зазначенням набувачів благодійної допомоги Фонду;
- видання довіреностей в межах своїх повноважень;
- забезпечення виконання поточних та перспективних планів діяльності Фонду;
- щорічно звітує перед Зборами про роботу Фонду;
- координує статутну діяльність Фонду.
- практичне виконання рішень Загальних Зборів; видання наказів у межах своїх повноважень, обов'язкових для виконання працівниками Фонду;
- ведення Реєстру учасників Фонду;
- прийняття заяв від фізичних та юридичних осіб, що бажають бути прийнятими в учасники Фонду;
- інші повноваження, що випливають зі Статуту або делеговані Голові Правління;

5.3.8. Під час відсутності Голови його функції виконує член Правління, на підставі Наказу.

5.4. Наглядова рада.

5.4.1. Контроль за діяльністю органів Фонду здійснює Наглядова рада, яка складається із Голови та учасників Наглядової Ради і обирається Загальними зборами у кількості не більше 3 осіб.

5.4.2. Голова Правління Фонду не може бути учасником Наглядової ради.

5.4.3. Наглядова рада скликається не менше двох разів на рік.

5.4.4. У засіданнях Наглядової ради може брати участь Голова Правління Фонду з правом дорадчого голосу.

5.4.5. Голова та члени Наглядової ради виконують свої повноваження та функції на громадських засадах.

5.4.6. Рішення Наглядової Ради є обов'язковими для виконання Головою Правління Фонду.

5.4.7. До компетенції Наглядової ради належить:

- здійснення контролю за правильністю ведення бухгалтерського обліку Фонду;
- здійснення контролю за цільовим використанням майна та коштів Фонду, призначених для - здійснення благодійної діяльності;
- здійснення контролю за дотриманням порядку надання грантів;
- право вимагати від посадових осіб Фонду надання всіх необхідних матеріалів, бухгалтерських та інших документів, особистих письмових пояснень.

5.5. На працівників Фонду поширюється законодавство України про працю, соціальне забезпечення і соціальне страхування.

5.6. За рішенням Загальних зборів для потреб статутних органів Фонду можуть утворюватися дорадчі та інші допоміжні органи, тимчасові та постійні. Положення про такі органи затверджуються Загальними зборами Фонду.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ФОНДУ

6.1. Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться за рішенням Загальних зборів учасників Фонду.

6.2. Рішення на Загальних зборах Фонду про внесення змін та доповнень до Статуту приймається більшістю голосів.

6.3. Внесення змін до Статуту оформляється викладенням Статуту Фонду у новій редакції.

6.4. Про зміни у Статуті Фонд повідомляє реєстраційний орган у порядку та у строки, визначені чинним законодавством України.

7. ДЖЕРЕЛА АКТИВІВ (ДОХОДІВ), ПОРЯДОК КОНТРОЛЮ І ЗВІТНОСТІ ФОНДУ

7.1. Фонд має право власності та інші речові права на кошти, цінні папери, земельні ділянки, інше нерухоме та рухоме майно, нематеріальні активи, а також інше майно, що придбане на законних підставах та є необхідним для здійснення статутної діяльності Фонду.

7.2. Використання активів (доходів) та правочини Фонду не повинні суперечити актам законодавства та цілям благодійної діяльності.

7.3. Фонд має право мають право здійснювати господарську діяльність без мети одержання прибутку, що сприяє досягненню статутних цілей Фонду.

7.4. Джерелами формування майна та коштів Фонду є:

7.4.1. кошти або майно, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;

7.4.2. пасивні доходи;

7.4.3. кошти або майно, які надходять Фонду від ведення його основної діяльності, з урахуванням положень Податкового кодексу України;

7.4.4. дотації або субсидії, отримані із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги, крім дотацій на регулювання цін на платні послуги, які надаються Фондом або через нього його одержувачам згідно із законодавством з метою зниження рівня таких цін.

7.5. Фонд має право здійснювати відносно майна та коштів, які перебувають у його власності, тільки ті правочини, які сприяють досягненню статутних цілей Фонду.

7.6. Джерелом формування майна та коштів Фонду не можуть бути кредити.

7.7. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.

7.8. Використання грошових коштів і майна Фонду здійснюється виключно для реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності Фонду, визначених Загальними зборами учасників Фонду, у порядку, передбаченому цим Статутом та з урахування вимог Податкового кодексу України.

7.9. Розмір витрат на утримання Фонду не може перевищувати 20 (двадцять) відсотків його доходів в поточному році.

7.10. Доходи або майно Фонду не підлягають розподілу між його засновниками, учасниками, працівниками та не можуть використовуватися для вигоди будь-якого окремого засновника, учасника, працівника Фонду, його посадових осіб (крім оплати їх праці та відрахувань на соціальні заходи).

Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів Фонду, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Фонду та інших пов'язаних з ними осіб.

Доходи (прибутки) Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, в межах, передбачених чинним законодавством України та цим Статутом, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності Фонду, визначених цим Статутом.

Доходи Фонду використовуються також для здійснення неприбуткової (добродійної) діяльності, передбаченої законом, у тому числі надання гуманітарної допомоги, здійснення благодійної діяльності, милосердя.

7.11. Фінансова діяльність Фонду здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України.

7.12. Фінансова діяльність, спрямована на благодійництво, не розглядається як підприємницька або інша прибуткова діяльність.

7.13. Фонд складає та подає фінансову, статистичну та іншу обов'язкову звітність у порядку, встановленому законом.

7.14. Інформація про структуру та розмір доходів і витрат Фонду, а також умови використання його активів для благодійної діяльності не є конфіденційною інформацією або комерційною таємницею.

7.15. Звітність Фонду може містити інформацію про особу благодійників або бенефіціарів за умови згоди благодійників, бенефіціарів або їх правонаступників чи законних представників, якщо інше не визначено законом.

8. ПРАВА БЛАГОДІЙНИКІВ

8.1. Благодійники, які передали або мають намір передати своє майно, кошти та інші матеріальні цінності до Фонду, мають право:

одержувати на їх вимогу звіт про використання зазначених майна, коштів та цінностей;

отримувати належне професійне ставлення до них з боку персоналу Фонду;

на збереження конфіденційності інформації про них та зроблені ними благодійні внески.

8.2. Фізичні та юридичні особи, які віддають частину своїх прибутків, заощаджень або майна на благодійну діяльність, користуються податковими та іншими пільгами відповідно до Податкового кодексу України та чинного законодавства України.

9. ФІЛІЇ, ВІДДІЛЕННЯ ТА ПРЕДСТАВНИЦТВА ФОНДУ

9.1. Державна реєстрація філій та/або представництв Фонду здійснюється в порядку, визначеному чинним законодавством України.

9.2. Філії та/або представництва Фонду підлягають державній реєстрації без надання їм статусу юридичної особи.

9.3. Філії, представництва Фонду діють на підставі статуту (положення), що приймаються їх вищим керівним органом та затверджуються Загальними зборами учасників Фонду. Положення про філії, представництва Фонду не повинні суперечити Статуту Фонду.

10. ПІДСТАВИ ТА ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ АБО ЛІКВІДАЦІЇ ФОНДУ, ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ ЙОГО АКТИВІВ У РАЗІ ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

10.1. Припинення діяльності Фонду здійснюється шляхом його ліквідації або реорганізації:

- за рішенням Загальних зборів учасників Фонду (рішення на Загальних зборах учасників Фонду про припинення його діяльності шляхом ліквідації або реорганізації приймається більшістю не менше як у 3/4 голосів);

- за рішенням суду;

- в інших випадках, встановлених чинним законодавством України.

10.2. Фонд не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.

10.3. Для здійснення ліквідації Фонду утворюється ліквідаційна комісія, до якої переходять повноваження з розпорядження майном Фонду відповідно до чинного законодавства України.

10.4. У разі ліквідації Фонду його активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду, іншим юридичним особам, що здійснюють недержавне пенсійне забезпечення відповідно до закону (для недержавних пенсійних фондів), або зарахування до доходу бюджету у разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення).

11. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Фонд є некомерційною організацією, яка не ставить перед собою корисливих цілей і не має на меті отримання прибутку.

11.2. Фонд створено на невизначений строк.

11.3. Питання щодо діяльності Фонду, невизначені цим Статутом, регулюються відповідно до положень чинного законодавства України.

12. ПІДПИС УЧАСНИКА

ЮКРЕЙН РАЙСЕС (UKRAINE RISES), некомерційна юридична особа за законодавством Сполучених Штатів Америки, зареєстрована 11 травня 2022 року, юридична адреса: 77024, штат Техас, місто Г'юстон, вулиця Норт Пост Оук Лейн, будинок 123, квартира 410, Сполучені Штати Америки, в особі уповноваженого представника Хмарського Костянтина Сергійовича, який діє на підставі довіреності від 18.06.2024 р.

_____ **Костянтин ХМАРСЬКИЙ**

Київ, Україна, дев'ятнадцятого серпня дві тисячі двадцять четвертого року.

Я, Постол Н.І., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису **Хмарського Костянтина Сергійовича, який діє на підставі довіреності від імені ЮКРЕЙН РАЙСЕС (UKRAINE RISES), юридичної особи за законодавством Сполучених Штатів Америки,** який зроблено у моїй присутності.

Особу **Хмарського Костянтина Сергійовича,** який підписав документ, встановлено, його дієздатність та повноваження перевірено.

Зареєстровано **в реєстрі за №1182**

ПРИВАТНИЙ НОТАРІУС **Постол Н.І.**

Всього прошито (або прошнуровано), пронумеровано та скріплено печаткою

аркушів